

Ce que l'IA fait et ne fait pas

Une synthèse d'une page pour les dirigeants et les responsables conformité. Elle décrit la configuration par défaut que Hireframe déploie sur la plateforme Geta.Team.

Ce que fait l'IA

- Lit les emails et pièces jointes que vous lui transmettez (PDF, Excel, Word, images), en hébreu, anglais, français et d'autres langues.
- Extrait, consolide et contrôle les données selon vos modèles et vos règles.
- Rédige des documents : rapports, synthèses, relances, courriers, ordres de virement.
- Suit les échéances et les dates d'expiration des documents, et prépare les relances.
- Travaille dans des portails web via une extension de navigateur, sous votre compte et sous vos yeux.
- Garde la mémoire des clients et des échanges pour rester cohérente.
- Trace chaque action, avec la date et le détail.

Ce que l'IA ne fait pas

- Donner un conseil en investissement, fiscal ou juridique.
- Prendre des décisions d'investissement ou passer des ordres.
- Envoyer quoi que ce soit à un client, une banque ou un fournisseur sans votre validation, sauf règle explicite de votre part.
- Déplacer de l'argent ou signer à votre place.
- Utiliser vos données pour entraîner des modèles d'IA publics.
- Partager des données entre clients : chaque espace de travail tourne sur son propre serveur dédié.

Les contrôles que vous gardez

- Règles de validation : vous décidez quels livrables exigent un clic humain (par défaut : tous les messages sortants).
- Accès : l'IA ne voit que les boîtes mail, dossiers et portails que vous connectez.
- Piste d'audit : historique complet d'activité, exportable pour votre dossier conformité.
- Hébergement : Europe (Allemagne, France) ou États-Unis ; installation sur site possible.
- Modèles d'IA : vos propres clés (Claude, OpenAI ou autres), sous votre contrat fournisseur.
- Arrêt à tout moment : déconnecter un outil ou mettre un employé IA en pause en un clic.

Note réglementaire

Pour les sociétés agréées : le gérant reste responsable de la compréhension de l'outil technologique utilisé et de chaque décision. Ce document peut être annexé à vos procédures internes. Hireframe présente votre configuration en détail pendant l'onboarding.